

УТВЕРЖДЕНО»
И.о.директора БОУ СМО «Рабангская ООШ»



С.В.Плясунова

Приказ № 76-о/д от «28» августа 2025 г.

План функционирования внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) бюджетного общеобразовательного учреждения Сокольского муниципального округа «Рабангская основная общеобразовательная школа» на 2025-2026 учебный год

Объект/предмет ВСОКО	Критерии оценки качества образования	Показатели оценки качества образования	Ответственный	Сроки	Формат документа
Качество образовательных результатов					
Оценка достижения планируемых результатов освоения ФГОС и ФООП Внутренний мониторинг образовательных достижений обучающихся	<i>Внутренняя оценка:</i> стартовая диагностика обучающихся 1х, 5х классов. Психолого-педагогическое наблюдение.	Анализ структуры мотивации, сформированности учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе: средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями	Зам.директора по УВР, учителя, педагог-психолог	Ежегодно 1-2-я неделя сентября	Аналитическая справка об оценке готовности обучающихся к обучению на уровне начального и основного общего образования. корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса. Листы (карты, схемы) психолого-педагогического наблюдения.

	<p>Статистические данные: качество обучения, успеваемость; <i>Внутренняя оценка:</i> текущая и тематическая оценка. Оценка уровня достижения обучающимися тематических планируемых результатов по учебному предмету.</p>	<p>Анализ результатов текущей и тематической оценки.</p>	<p>Зам.директора по УВ, руководитель МО, учителя</p>	<p>В соответствии с графиком проведения оценочных процедур</p>	<p>График проведения оценочных процедур. Статистико-аналитические отчеты (справки).</p>
	<p>Статистические данные: качество обучения, успеваемость; <i>Внутренняя оценка:</i> Промежуточная аттестация обучающихся. Промежуточная оценка - достижение предметных планируемых результатов и УУД.</p>	<p>Результаты накопленной оценки и результаты выполнения тематических проверочных работ.</p>	<p>Зам.директора по УВР, руководитель МО, учителя</p>	<p>В конце каждого учебного периода по каждому изучаемому учебному предмету.</p>	<p>Статистико-аналитические отчеты (справки). Решение пед. совета о переводе обучающихся в следующий класс, о допуске обучающихся 9 классов к ГИА (протокол заседания).</p>
	<p><i>Внешняя оценка:</i> независимая оценка качества подготовки обучающихся. Доля обучающихся, подтвердивших промежуточную аттестацию по результатам</p>	<p>Распределение результатов обучающихся (качество обучения, успеваемость) по внешней оценочной</p>	<p>Зам.директора по УВР, руководитель МО, учителя</p>	<p>Сроки проведения внешней оценки в соответствии с приказами Минпросвеще</p>	<p>График проведения оценочных процедур. Статистико-аналитические отчеты (справки). Сравнительный</p>
	<p>участия в ВПР, ОГЭ по учебным предметам.</p>	<p>процедуре по конкретным предметам в конкретных классах и внутренней оценке (промежуточная аттестация).</p>		<p>ния России и Рособнадзора</p>	<p>анализ объективной внешней оценки качества образования обучающихся и внутренней оценки Протокол заседания пед. совета</p>

<p>Оценка достижения метапредметных результатов</p>	<p>Освоение обучающимися межпредметных понятий и универсальных учебных действий (регулятивных, познавательных, коммуникативных); овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности</p>	<p>Экспертная оценка процесса и результатов выполнения групповых и (или) индивидуальных учебных исследований и проектов. Анализ результатов выполнения индивидуальных проектов (<i>качество обучения, успеваемость; зачет/незачет</i>).</p>	<p>Зам.директора по УВР</p>	<p>Январь / Май</p>	<p>Ведомости защиты Протокол заседания пед. совета</p>
	<p>Оценка уровня функциональной грамотности обучающихся. Диагностические материалы по оценке направлений функциональной грамотности, сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий.</p>	<p>Формы оценки: для проверки читательской грамотности - письменная работа на межпредметной основе; цифровой грамотности - практическая работа в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью; математической грамотности - письменная работа; естественнонаучной</p>	<p>Зам.директора по УВР</p>	<p>Каждое направление - 1 раз в два года</p>	<p>Статистико-аналитическая справка</p>
		<p>грамотности - письменная работа; финансовой грамотности - письменная работа</p>			

	Оценка уровня сформированности УУД на этапе завершения освоения ООП НОО Психолого-педагогическое наблюдение.	Диагностические материалы по оценке функциональной грамотности, сформированности УУД), 4 класс	Руководитель МО начальных классов	Ежегодно	Статистико-аналитическая справка Листы (карты, схемы) психолого-педагогического наблюдения.
Достижение планируемых результатов (предметные и метапредметные) освоения обучающимися основных общеобразовательных программ ООО	Результаты выполнения экзаменационных заданий ГИА (ОГЭ, ГВЭ)	Анализ результатов ГИА Сравнит. анализ объективной внешней оценки качества образования обуч-ся и внутренней оценки	Зам.директора по УВР	июнь	Протоколы заседаний ГЭК Отчет о проведении ГИА
	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников по ГИА-9	человек/%			
	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%			
Индивидуальные достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах (работа с	Количество участников, призеров, победителей муниципального регионального заключительного этапов ВСОШ международного уровня	Человек в разрезе учебных предметов	Зам.директора по УВР	июнь	Статистико-аналитическая справка

одаренными обучающимися)	Численность/удельный вес численности обучающихся, ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов школьного, муниципального, регионального, федерального и международного уровней, в общей численности обучающихся		Зам.директора по УВР		Статистико-аналитическая справка
Поступления выпускников	Доля выпускников, поступивших в ПОО	%	Зам.директора по УВР	август	Статистико-аналитическая справка
	Доля выпускников, поступивших в ОО ВО	%	Зам.директора по УВР	август	Статистико-аналитическая справка
<i>Качество организации и осуществления образовательной деятельности</i>					
Основные общеобразовательные программы НОО, ООО	Проанализировать ООП уровней образования на соответствие актуальным изменениям	Структура ООП всех уровней образования соответствует ФОП и требованиям действующих ФГОС	Директор, зам.директора по УВР	август	Протокол педсовета, приказ директора.
Реализация учебных планов и рабочих программ учебных предметов	Соответствие требованиям ФГОС и ФООП	Соответствие учебных планов, рабочих программ требованиям ФГОС, выполнение учебных планов, раб. программ за четверть, полугодие, учебный год, нормативный срок освоения ФГОС.	зам.директора по УВР., руководитель МО начальных классов	Декабрь, июнь (1 п/г, 2 п/г учеб. года)	Аналитическая справка

		<p>Учебные планы разработаны в онлайн-конструкторе https://edsoo.ru/Konstruktor_uchebnih_pla.htm</p>			
		<p>Рабочие программы по учебным предметам разработаны в онлайн-конструкторе https://edsoo.ru/constructor/</p>			<p>ID номера рабочих программ</p>
<p>Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы</p>	<p>Проверить соответствие дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ требованиям порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам и другим нормативным правовым актам в сфере образования</p>	<p>Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования</p>			
<p>Локальные нормативные акты школы</p>	<p>Проанализировать локальные нормативные акты школы, Внести изменения в локальные нормативные акты школы в соответствии с ФОП и ФГОС</p>	<p>локальные нормативные акты школы соответствуют ФОП и ФГОС, нормативным правовым актам в сфере образования</p>			

Подготовка обучающихся к ГИА	Анализ качества процесса подготовки к ГИА-9	Образовательные дефициты обучающихся группы риска, выявленные по результатам итогового собеседования.	Зам.директора по УВР		Расписание консультаций. Рекомендации по ликвидации пробелов в знаниях учащихся группы риска. Аналитическая справка
Качество учебных занятий и индивидуальной работы с обучающимися	Образовательный процесс, который организует учитель	Контроль посещения уроков и открытых мероприятий, наблюдение, анализ	Зам. директора по УВР	Ежемесячно	Справка, листы анализа занятий
Профилактика учебной неуспешности слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся	Реализация внутришкольной системы профилактики учебной неуспешности	Доля слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся, для которых разработан индивидуальный образовательный маршрут; доля обучающихся (от числа неуспевающих), посещающих дополнительные занятия с целью ликвидации отставания по учебной программе. Кол-во мероприятий для родителей (законных представителей) по вовлечению в профилактику учебной неуспешности.	Зам. директора по УВР	Сентябрь-май	Примерная программа антирисковых мер профилактики учебной неуспешности. Технологические карты педагогической программы работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися. Адресные образовательные программы по работе с обучающимися с трудностями в обучении на основе результатов оценочных процедур

Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность

<p>Материально-технические условия</p>	<p>Проверить выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса, требований охраны труда, соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта</p>	<p>Условия, в которых проходит образовательная деятельность, соответствуют санитарным нормам, требованиям охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и требований антитеррористической защищенности объектах</p>	<p>Директор, зам.директора по УВР</p>	<p>июнь</p>	<p>Акт приёмки школы</p>
<p>Информационно-образовательная среда</p>	<p>Мониторинг качества использования ЦОР, коммуникационных каналов. Соответствие используемого оборудования целевому назначению. Организация работы сайта. Проконтролировать работу школьного интернет-соединения, списки разрешенных для доступа сайтов на учебных компьютерах, провести диагностику безопасности и качества ИКТ-ресурсов школы</p>	<p>Полученное оборудование включено в паспорт учебного кабинета Доля оборудования, используемого педагогом при проведении уроков. Системность и качество использования педагогами ИКТ в обучении. Соответствие структуры сайта требованиям законодательства. Обеспечены безопасность и качество школьного</p>	<p>Директор, руководитель Центра образования «Точка роста», ответственный за сайт, зам. директора по УВР</p>	<p>ежемесячно</p>	<p>Протоколы педагогических советов, на которых принято решение о распределении оборудования по учебным кабинетам Аналитическая справка. Журнал использования ЦОР, журнал регистрации посещения занятий администрацией ОО, отражающий анализ эффективности использования оборудования</p>

		интернет-соединения, ИКТ-ресурсов			
Учебно-методические условия	Проверить соответствие учебных пособий ФПУ. Обеспечение учебниками, учебными пособиями каждого обучающегося по каждому учебному предмету, курсу, модулю, входящему в обязательную часть ООП и в часть программы, формируемую участниками образовательных отношений.	Оценка состояния библиотечного фонда, наглядно-методических пособий, УМК, которые используются в школе, входят в ФПУ.	Зам . директора по УВР., педагог-библиотекарь	август	Справка
Кадровые условия	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную	% чел.	директор		Справка
	переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников				
	Доля педагогов, имеющих документы (удостоверения, свидетельства) о прохождении КПК по цифровой образовательной среде	% чел.	директор		Справка

<p>Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: высшая первая</p>	<p>% чел.</p>	<p>директор</p>		
<p>Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в муниципальных, региональных, федеральных проектах и ассоциациях (сообществах), в общей численности педагогических работников</p>	<p>% чел.</p>	<p>директор</p>		
<p>Конкурсах профессионального мастерства (институциональный, региональный, федеральный уровень) Трансляция педагогического опыта (институциональный, муниципальный, региональный, федеральный)</p>	<p>% чел.</p>	<p>директор</p>		

	Оценка результатов деятельности педагогических работников как основа аттестационных процедур	Организация деятельности по подготовке педагогических работников к аттестации в целях установления квалификационной категории и в целях подтверждения соответствия занимаемой должности	Директор, руководитель МО	Содержание и периодичность внутреннего мониторинга устанавливается решением пед. совета ОО	Листы (схемы, карты) анализа урока. Оформление результатов профессиональной деятельности педагогического работника в виде Портфолио
	Оценка уровня профессионального мастерства педагогического работника. Психолого-педагогическое наблюдение.	Анализ выполнения обучающимися проверочных работ, анализ посещенных уроков, анализ качества учебных заданий, предлагаемых педагогическим работником обучающимся	Директор, зам. директора по УВР	Содержание и периодичность внутреннего мониторинга устанавливается решением пед. совета ОО	Аналитические справки, в т.ч. с рекомендациями для текущей коррекции учебного процесса и его индивидуализации и (или) для повышения квалификации педагогического работника. Листы (схемы, карты) психолого-педагогического наблюдения (анализа урока)
Общественно-государственное управление образовательной деятельностью	Управляющий совет		директор		Протоколы заседаний